

A Bolyai Kollégium számítógépes rendszerének használati feltételei

A teljes Számítógéphasználati Szabályzat kivonata és tájékoztató

Jelen dokumentum tájékoztató jellegű, a Számítógéphasználati Szabályzat (továbbiakban: SzSz) főbb pontjainak és a számítógépes rendszer jellemzőinek rövid összefoglalása, és nem szabályzat. Minden, a számítógépes rendszerrel kapcsolatos kérdésben az SzSz, az ELTE Hálózati Szabályzata, és a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.

- 1.) A Kollégium tagjai, vendégei, alkalmazottai a Kollégium számítógépeit időkorlátozás nélkül, ingyenesen használhatják, saját felhasználói azonosítójukkal, esetlegesen bizonyos szolgáltatásokat saját azonosító nélkül is.
- 2.) Egyéni felhasználói azonosítót kérésre a rendszergazda ad, mellyel a kollégiumi számítógépek a gépteremben, illetve (pl. SSH-n keresztül) az egyetemi intraneten belül távolról használhatók.
- 3.) A felhasználói azonosító kiadásához szükséges egy érvényes, üzemelő, rendszeresen olvasott e-mail cím megadása. A rendszergazdák elsődlegesen ezen keresztül érik el a felhasználókat. Az ezekre a címekre küldött információk 72 órával elküldés után ismertnek tekintendők.
- 4.) Az egyéni azonosító kiadásának előfeltétele az SzSz elfogadásának aláírással történő megerősítése. Az SzSz megsértéséből származó következményekért a károkozót teljes anyagi felelősség terheli.
- 5.) A használat során az SzSz, a Netikett, az ELTE Hálózati Szabályzat, valamint minden egyéb vonatkozó szabályzat és/vagy törvényi előírás betartása kötelező.
- 6.) Az azonosító személyre szól. Másnak kiadni, másra átruházni tilos.
- 7.) Az azonosítóhoz saját home-könyvtár tartozik, amely alkalmas privát fájlok, dokumentumok tárolására. Az ebben foglalható terület limitált.
- 8.) A home-könyvtár mellett az ún. scratch tárterületek is használhatók egyéni fájlok tárolására. Ezek a területek alapbeállításban mindenki által olvashatók; a hosszú ideig nem használt fájlok rendszeresen törlésre kerülnek.
- 9.) A rendszergazda a személyes fájlok tartalmát nem vizsgálja meg. Azok tartalmáért (pl. esetleges jogellenességükért) tulajdonosuk felel.
- 10.) Az egyéni azonosító és minden személyes adatállomány a Kollégium elhagyása után *1 évvel* törlésre kerül. Kérésre ezen időtartam meghosszabbítható.
- 11.) A kollégiumi nyomtató saját költségre használható; vendégek számára előre fizetett rendszerben. Részletes információkért forduljon a rendszergazdához vagy a Választmányhoz!
- 12.) Szigorúan tilos a gépteremben található hálózati végpontok használata, a géptermi számítógépek és/vagy hálózati eszközök bármilyen hardveres átalakítása, megbontása stb.!
- 13.) A lakószobai hálózati végpontok használata a géptermi használatától független, és más szabályozás alá tartozik.
- 14.) Bármely kérdéssel, vagy problémával, kérjük, forduljon bizalommal a rendszergazdához. A rendszergazda elérhető e-mailben az rgazd@bolyai.elte.hu címen, illetve személyesen a kollégiumban. (A mindenkor rendszergazda neve, elérhetősége a titkárságon elkérhető, illetve a számítógépszobában ki van függesztve.)